

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর  
রিফর্মস সেল  
www.fireservice.gov.bd

নম্বর: ৫৮.০৩.০০০০.০২০.৩৯.০৭৮.১৬.২৫৯

তারিখ: ১৪ ভাদ্র ১৪২৮

২৯ আগস্ট ২০২১

অফিস আদেশ

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ এবং বাস্তবায়নের নিমিত্ত অত্র অধিদপ্তরের ১৩/১১/২০১৯ তারিখের ৫৮.০৩.০০০০.০২০.১৫.০৭৮.১৬-১১৭২৮ সংখ্যক স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে সিটিজেন চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন করা হলো:

১. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর -----সভাপতি।
২. উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর -----সদস্য সচিব।
৩. উপপরিচালক (অপারেশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর -----সদস্য।
৪. উপপরিচালক (অ্যাঙ্কুলেস), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর -----সদস্য।
৫. সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর -----সদস্য।
৬. সহকারী পরিচালক (ওয়্যারহাউজ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর -----সদস্য।
৭. জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম, সিনিয়র স্টেশন অফিসার, সংযুক্ত ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর-সদস্য।

০২। গঠিত কমিটি ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর এর সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ ও বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিম্নোক্ত কার্যাদি পরিবীক্ষণের জন্য দায়বদ্ধ থাকবেন:

- বিভিন্ন শাখা, অধিশাখার সেবা প্রদান পদ্ধতি ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার তথ্যাদি যাচাইপূর্বক ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সম্পর্কিত তথ্যাদি হালনাগাদকরণ;
- সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালু করার জন্য অনলাইনে সেবা গ্রহীতাদের সেবা সংক্রান্ত মতামত প্রদানের জন্য ১টি কণার সংরক্ষণ;
- অধিদপ্তর, আওতাধীন বিভাগীয় দপ্তরসমূহের দৃশ্যমান স্থানে ০১টি স্বচ্ছ বাক্স রাখার প্রচলন করত সেখানে কোনো সেবায় নাগরিক সন্তুষ্ট হলে সবুজ কার্ড/কয়েন ফেলবেন, অসন্তুষ্ট হলে লালকার্ড/কয়েন ফেলবেন;
- প্রদত্ত নতুন নতুন সেবা অন্তর্ভুক্তকরণ;
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সম্পর্কিত অন্যান্য কার্যাদি সম্পন্নকরণ।



২৯-৮-২০২১

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল মোঃ সাজ্জাদ হোসাইন,  
এনডিসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, এমফিল  
মহাপরিচালক

নম্বর: ৫৮.০৩.০০০০.০২০.৩৯.০৭৮.১৬.২৫৯/১(৯)

তারিখ: ১৪ ভাদ্র ১৪২৮  
২৯ আগস্ট ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১) যুগ্মসচিব, অগ্নি অনুবিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ২) পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/অপাঃ ও মেইনঃ/পঃ উঃ ও প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৩) উপসচিব, প্রশাসন-৩ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ৪) উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ৫) উপপরিচালক (অপাঃ ও মেইনঃ/উন্নয়ন/পরিকল্পনা কোষ/অ্যানুলেপ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৬) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/অপারেশন/পরিকল্পনা কোষ/প্রশিক্ষণ/উন্নয়ন/ওয়্যারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন/ক্রয় ও স্টোর), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৭) উপসহকারী পরিচালক (মিডিয়া সেল/কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৮) সিনিয়র স্টেশন অফিসার, রিফর্মস সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৯) ওয়্যারহাউজ ইন্সপেক্টর, আইটি সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা [পত্রটি ওয়েবসাইটে আপলোড এর জন্য অনুরোধ জানানো হলো]।

২৯-৮-২০২১

মো: হাবিবুর রহমান  
পরিচালক