

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর  
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০২.০৬.০০২.১৬(পার্ট-০২)- ২০৬০৪

তারিখ: ২৫/০৬/২০২২ বঙ্গাব্দ  
২০/০৬/২০২২ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়: ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিঃ ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরে অনুষ্ঠিত মহাপরিচালক মহোদয়ের দরবারের কার্যবিবরণী:**

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের মহাপরিচালক ব্রিগেডিয়ার জেনারেল মোঃ মাইন উদ্দিন, বিএসপি, এনডিসি, পিএসসি, জি, এমফিল মহোদয় দরবারে উপস্থিত হলে তাঁকে গার্ড অব অনার প্রদান করা হয়। সশ্রদ্ধ অভিবাদন জ্ঞাপন করে মহাপরিচালক মহোদয়ের নিকট দরবার হস্তান্তর করেন অধিদপ্তরের পরিচালক (প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) জনাব লেঃ কর্ণেল মোঃ রেজাউল করিম, পিএসসি।

০২। পবিত্র ধর্মগ্রন্থ থেকে পাঠ-এর মাধ্যমে দরবার শুরু হয়। মহাপরিচালক মহোদয় দরবারে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্বাগত জানিয়ে তাঁর বক্তব্য শুরু করেন। বক্তব্যের প্রারম্ভে তিনি সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙালি, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের প্রতি গভীর শ্রদ্ধা জ্ঞাপন করেন। এরপর তিনি জাতীয় ৪ নেতা, মহান মুক্তিযুদ্ধের সকল শহীদ ও বীর মুক্তিযোদ্ধা এবং ১৫ আগস্ট জাতির পিতার সাথে শাহাদত বরণকারীসহ চট্টগ্রামের সীতাকুণ্ড উপজেলার কদমরসুল শীতলপুর গ্রামে বিএম কনটেইনার ডিপোতে ভয়াবহ অগ্নিকাণ্ডে এ বিভাগের যে সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী অগ্নিনির্বাপণের সময় শাহাদত বরণকারীদের সকল সদস্যের প্রতি বিনম্র শ্রদ্ধা জানান।

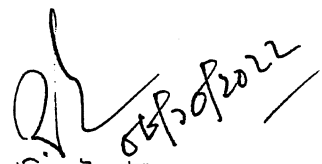
০৩। এ বিভাগকে উন্নত করণের লক্ষ্যে এ বিভাগের প্রশাসনিক, অপারেশনাল, উন্নয়ন ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়ে বাস্তব ভিত্তিক দিক নির্দেশনামূলক বক্তব্য উপস্থাপন করেন এবং এই উন্নয়ন কাজে সহযোগিতা করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিক কৃতজ্ঞতা জানান। ভবিষ্যতেও বাকি সময়ে সকলেই তাঁকে একইভাবে সহযোগিতা করবেন বলে তিনি আশা প্রকাশ করেন।

০৪। বিস্তারিত বক্তব্যের পর মহাপরিচালক মহোদয় দরবারে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ প্রদান করেন:

ক্র. নং	বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
১.	কর্মকর্তা/কর্মচারী দের হজ পালন বিষয়ে আলোচনা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ধর্ম মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদনের প্রেক্ষিতে এ বিভাগ হতে প্রতিবছর ২০জন করে পবিত্র হজ পালনের জন্য হজ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। এবং হজ পালনে ইচ্ছুক কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিকট হতে আবেদন এ অধিদপ্তরে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (সকল) ও উপপরিচালক (সকল)
২.	অফিসের সিভিল স্টাফদের পদোন্নতির ব্যবস্থা, জনবল বৃদ্ধি ও বেতনগ্রেড পরিবর্তন	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগের সিভিল স্টাফদের উচ্চমান সহকারী/উচ্চমান সহকারী কাম ক্যাশিয়ার/হিসাবরক্ষক/হিসাবরক্ষক কাম ক্যাশিয়ার/পরিসংখ্যান সহকারী এবং অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক পদগুলোকে মন্ত্রণালয়ের আদলে প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে পদোন্নতি প্রদানের বিষয়ে আলোচনা করা হয়;	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
৩.	অগ্রানোগ্রাম অনুমোদনের বিষয়ে আলোচনা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগের জনবল বৃদ্ধির নিমিত্ত অগ্রানোগ্রাম জরুরিভিত্তিতে অনুমোদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এজন্য স্টেশন অফিসার মোঃ জাহাংগীর হোসেনকে (সংযুক্ত: রিফর্ম সেল) দায়িত্ব প্রদান করা যেতে পারে;	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
৪.	আজীবন রেশন প্রদান	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আজীবন রেশন প্রদানের লক্ষ্যে ইতোমধ্যে প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে এবং পাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
৫.	বদলি বিষয়ে আলোচনা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিজ উপজেলা হতে একশত কিলোমিটারের মধ্যে বদলি করা যাবে না মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
৬.	এমআই সেন্টার	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগের ৯টি স্থানে এমআই সেন্টার স্থাপনের নিমিত্ত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্বামী/স্ত্রী, সন্তানদের ফ্রি চিকিৎসা এবং তাদের পিতা মাতার ক্ষেত্রে ১০ টাকা সার্ভিস চার্জ এ চিকিৎসার ব্যবস্থা করতে হবে;	পরিচালক (সকল)
৭.	স্টেশনের জমি অধিগ্রহণ ও বিল্ডিং স্থাপন	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন সকল ফায়ার স্টেশনের জমি অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে জমির পরিমাণ ১ একর করতে হবে এবং প্রতিটি ফায়ার স্টেশনে পাঁচতলা ভিত্তি বিশিষ্ট ভবন নির্মাণ করতে হবে;	পরিচালক (সকল)
৮.	প্রশিক্ষণ প্রদান	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রতি তিন মাস অন্তর অন্তর প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (পঃ উঃ প্রঃ)
৯.	আবাসিক ভবন নির্মাণ	ঢাকা মাওয়া সড়ক সংলগ্ন এলাকায় জমি অধিগ্রহণপূর্বক কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ ছাড়াও প্রাথমিক ভাবে দুইটি ১২(বার) তলা ভবন মিরপুর ও সদরঘাটে নির্মাণের জন্য ডিপিপি তৈরি করা হয়েছে;	পরিচালক (পঃ উঃ প্রঃ)

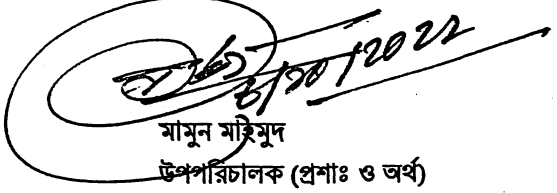
১০.	নার্সিং এ্যাটেনডেন্ট এর প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন নার্সিং এ্যাটেনডেন্টদের আর্মিতে প্রশিক্ষণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (পঃ উঃ প্রঃ)
১১.	কোয়ার্টার বিষয়ে আলোচনা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন সকল কর্মচারীদের গণপূর্ত অধিদপ্তরের সরকারি কোয়ার্টার পাওয়ার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
১২.	হাসপাতাল বিষয়ে আলোচনা	এ বিভাগের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের চিকিৎসা সুবিধা প্রদানের নিমিত্ত ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স মিরপুর, ঢাকায় নির্মিত বার্ন ইউনিট হাসপাতালকে জেনারেল হাসপাতালে পরিবর্তনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (সকল)
১৩.	মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে সাক্ষাত	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ প্রয়োজনে অনুমতি সাপেক্ষে যেকোন সময় মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে সাক্ষাত করতে পারবেন;	পরিচালক (সকল)
১৪.	অর্পিত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালনের বিষয়ে আলোচনা	এ অধিদপ্তরের সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের উপর অর্পিত দায়িত্ব সঠিক ও সুন্দরভাবে পালনের নিমিত্ত নির্দেশনা প্রদান করা হয়;	পরিচালক (সকল)
১৫.	ওয়েলফেয়ার ট্রাস্টের কার্যক্রম	ফায়ার সার্ভিস ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কার্যক্রমের অগ্রগতি ট্রাস্টের মাসিক সভায় আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;	পরিচালক (সকল) ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট)
১৬.	তত্ত্বাবধায়ক/ধর্মীয় শিক্ষক এর বেতন উন্নিতকরণ বিষয়ে আলোচনা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন তত্ত্বাবধায়ক/ধর্মীয় শিক্ষকের বেতন স্কেল উন্নিতকরণ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)
১৭.	স্টেশন আফিসারদের এয়ারমার্ক করা কোয়ার্টারের বিষয়ে আলোচনা	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরাধীন সকল স্টেশন পর্যায়ে নির্মিত স্টেশন আফিসারদের এয়ারমার্ক করা কোয়ার্টারগুলি ডোরমিটোরি হিসাবে ব্যবহারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)
১৮.	ডুবুরিদের সন্মানী ভাতা	এ বিভাগের সকল ডুবুরিগণ অপারেশনাল কাজে অবস্থানকালীন সময়ে তাদের সন্মানী ভাতা প্রদানের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (সকল) ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট)
১৯.	শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল বিষয়ে আলোচনা	এ বিভাগের ফায়ারফাইটার পদ হতে নিডার ও সাব-অফিসার পদ হতে স্টেশন অফিসার পদে পদোন্নতির ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)
২০.	পোষাক বিষয়ে আলোচনা	এ বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য পোষাক তৈরীর কাপড় কেন্দ্রীয় ষ্টোর হতে সরবরাহ করা হবে এবং পোষাক সেলাই এর কাজ প্রতি বিভাগে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (সকল)
২১.	স্মৃতিস্তম্ভ তৈরীর বিষয়ে আলোচনা	চট্টগ্রাম বিভাগের সীতাকুন্ড উপজেলাধীন কুমিরা ফায়ার স্টেশনাধীন বিএম কটেইনার ডিপোতে সংগঠিত অগ্নিকান্ডে সাহাদৎ বরণকারীদের স্মরণে সীতাকুন্ড ও কুমিরা ফায়ার স্টেশনে স্মৃতিস্তম্ভ নির্মাণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (পঃ উঃ প্রঃ)
২২.	পরিসংখ্যান সহকারীর পদোন্নতি	একটি মাত্র পরিসংখ্যান সহকারী পদ হতে হিসাবরক্ষক পদে পদোন্নতির জটিলতা নিরসণ কল্পে মন্ত্রণালয় বরাবর প্রস্তাব প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)

০২। সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় অধিদপ্তর কর্তৃক গ্রহণকৃত বিভিন্ন কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্নকরণের লক্ষ্যে আন্তরিকতা বজায় রেখে সবাইকে ঐক্যবদ্ধ হয়ে কার্যক্রম পরিচালনা ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করা হয়।

  
 মোঃ ওয়াহিদুল ইসলাম  
 পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
 ফোন: ০২২২৩৩৭৮৩১১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো:

১. পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/অপাঃ ও মেইনঃ/পঃ উঃ প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. প্রকল্প পরিচালক (১১ মডার্ন/ডুবুরি ইউনিট প্রকল্প), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট, অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/পরিকল্পনা কোষ/অ্যান্ডুলেক্স/উন্নয়ন/অপারেশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫. উপপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
৬. অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।
৭. সহকারী পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/ক্রয় ও স্টোর/অপারেশন/ওয়ারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন/পরিকল্পনা/উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮. সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, .....(সকল)।
৯. সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০. উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, .....(সকল)।
১১. সহকারী যোগাযোগ প্রকৌশলী (বেতার), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২. ফোরম্যান, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩. সিনিয়র স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য
১৪. উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, জোন- ১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ ৬/ ৭/ ৮/ ৯।
১৫. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, মিডিয়া সেল/আইসিটি সেল/রিফর্ম সেল/পরিকল্পনা।
১৭. এমটিও, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮. সিনিয়র স্টেশন অফিসার/স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, .....(সকল)।
১৯. সুপার/সেকশন ইনচার্জ, ..... ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০. এ অধিদপ্তরের গার্ড ফাইল/হিসাব/বাসাবরাদ্দ/নিয়োগ/বদলি/বিভাগীয় কল্যাণ তহবিল/আইসিটি সেল/রেকর্ড/এইচআরএম/ডাটাএন্ট্রি/এসআর/ট্রেনিং/ছুটি/তদন্ত/অপারেশন/রেশন/পেনশন/ফায়ার সার্ভিস ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট/বৈদেশিক ক্রয়/ক্রয় ও স্টোর/পত্র গ্রহণ ও বিতরণ/ওয়ারহাউজ/অ্যান্ডুলেক্স/উন্নয়ন/ফায়ার এন্ড সেফটি সেল/নারী কল্যাণ শাখা।

  
মামুন মাহমুদ  
উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)

ফোনঃ ০২২২৩৩৮৭৬৪০।