গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০২.০৬.০০২.১৬(পার্ট-০৪)- ৩৭৮৪

তারিখ: ২৬/১২/১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৯/০৩/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের মার্চ-২০২৩ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মোঃ ওয়াহিদুল ইসলাম, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখ : ৩০/০৩/২০২৩ খ্রিঃ।

সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

স্থান : ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, সম্মেলন কক্ষ।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নামের তালিকা "পরিশিষ্ট-ক"।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় অধিদপ্তরের সকল পরিচালক, প্রকল্প পরিচালক, উপপরিচালক (সদর দপ্তর) ও ঢাকা, অধ্যক্ষ, ট্রেনিং কমপ্লেক্স, সহকারী পরিচালক (সদর দপ্তর) ও ঢাকাসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উপস্থিতিতে আলোচ্য বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা সাপেক্ষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্র.নং	বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী/সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও শাখা
১.	পদক প্রদানের বিষয়ে আলোচনা	বিশ্বব্যাপী করোনা ভাইরাসের সময় সাহসিকতার সাথে যারা কাজ করেছে তারাসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ কাজে অংশগ্রহণকারীদেরকের পদক প্রদানের বিষয়ে প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা যেতে পারে;	পরিচালক (সকল)
২.	নতুন ভলান্টিয়ার তৈরি	অপারেশনাল কর্মকান্ডে সহায়তার নিমিত্ত ও জনসচেতনতা বৃদ্ধির অংশ হিসেবে প্রতি বিভাগে ৫০ জন করে নতুন ভলান্টিয়ার তৈরি করতে হবে;	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
৩.	হ্যাজমেট ইউনিট গঠনের নিমিত্ত ডিপিপি প্রস্তুত	কেমিক্যাল দুর্ঘটনা মোকাবিলায় অধিদপ্তরের আওতাধীন হ্যাজমেট ইউনিট গঠনের নিমিত্ত ডিপিপি প্রস্তুত করতে হবে;	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, স্টেশন অফিসার (সংযুক্তি: রিফর্ম সেল)
৪.	বুনিয়াদী প্রশিক্ষণরত ড্রাইভারদের ক্লাস পরিচালনা ও ড্রাইভার ইন্সট্রাক্টর সংক্রান্ত	বিভিন্ন বিভাগে বুনিয়াদী প্রশিক্ষণরত ড্রাইভারদের 'Etiquette and Manner' ও ডানে/বামে ঘোর, সাবধান/আরাম, স্যালুট প্রদান ইত্যাদি বিষয়ক ক্লাসের ওপর গুরুত্ব প্রদান ও ড্রাইভার ইন্সট্রাক্টর দেওয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) ও অধ্যক্ষ, টিসি
৫.	প্রশিক্ষণরত ড্রাইভারদের বুনিয়াদী প্রশিক্ষণ শেষে বাস্তবভিত্তিক প্রশিক্ষণ	বিভিন্ন বিভাগে প্রশিক্ষণরত ড্রাইভারদের বুনিয়াদী প্রশিক্ষণ শেষে বিভাগীয় কারিগরি কারাখানায় গাড়ী পাম্প ও মেশিনারিজ অপারেট করার জন্য বাস্তব প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে;	অধ্যক্ষ, টিসি ও ফোরম্যান
৬.	ইংরেজি ভাষার উপর দক্ষতা অর্জন প্রশিক্ষণ	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স এ ইংরেজি ভাষার উপর দক্ষতা অর্জনের জন্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শ্রেণি বিভাগ অনুয়ায়ী প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে;	অধ্যক্ষ, টিসি ও সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
৭.	ডুবুরি চেম্বার টেস্ট	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স বিভাগে ডুবুরি নিয়োগের ক্ষেত্রে 'স্যুইটাবিলিটি ও চেম্বার টেস্ট করাতে হবে' এ শর্তটি নিয়োগবিধিতে সংযোজনের প্রস্তাব সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। উল্লিখিত বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে;	উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) ও মোঃ হেলাল উদ্দিন খান, ডিএডি (সংযুক্ত: রিফর্ম সেল)
৮.	বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	বিভাগীয় মামলাসমূহ যথাযথ প্রক্রিয়া অনুসরণপূর্বক করে দ্রুততার সাথে নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	সহকারী পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) ও তদন্ত শাখা
৯.	আবাসিক ভবন নির্মাণ	জমি অধিগ্রহণপূর্বক কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য বহুতল বিশিষ্ট আবাসিক ভবন নির্মাণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। এ ছাড়াও প্রাথমিক ভাবে দুইটি ১২(বার) তলা ভবন মিরপুর ও সদরঘাটে নির্মাণের জন্য ডিপিপি তৈরি করা হয়েছে;	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা) ও আবুল বাশার, এস.এস.ও (সংযুক্ত: পরিকল্পনা শাখা) এবং শাহ আলম, উচ্চমান সহকারী (পরিকল্পনা শাখা)

১০.	অডিট আপত্তি	২০২১-২২ অর্থবছরে ব্যয়কৃত বাজেটের উপর অডিট করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) ও মোঃ নিয়ামুল হক, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

২। সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় অধিদপ্তর কর্তৃক গ্রহণকৃত বিভিন্ন কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্নকরণের লক্ষ্যে আন্তরিকতা বজায় রেখে সবাইকে ঐক্যবদ্ধ হয়ে কার্যক্রম পরিচালনা ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করা হয়।

মোঃ ওয়াহিদুল ইসলাম
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ও
মহাপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)

স্মারক নং-৫৮.০৩.০০০০.০০২.০৬.০০২.১৬(পার্ট-০৪)- ৬৭৮৪ (১০০) তারিখ: ১৬/১২/১৪২৯ বঙ্গাব্দ
৩০/০৩/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

<u>অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো:</u>

১. পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/অপাঃ ও মেইনঃ/পঃ উঃ প্রঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. প্রকল্প পরিচালক (১১ মডার্ন প্রকল্প), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট, অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/পরিকল্পনা কোষ/অ্যাম্বুলেন্স/উন্নয়ন/অপারেশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫. অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।
৬. উপপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।
৭. সহকারী পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ/ক্রয় ও স্টোর/অপারেশন/ওয়্যারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন/পরিকল্পনা/উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮. সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ...(সকল)।
৯. সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০. উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স,...(সকল)।
১১. উপসহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ঢাকা জোন- ১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ ৬/ ৭/ ৮/ ৯।
১২. ফোরম্যান, কেন্দ্রীয় কারিগরি কারখানা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩. সহকারী যোগাযোগ প্রকৌশলী (বেতার), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪. সিনিয়র স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, রিফর্ম সেল/মিডিয়া সেল/আইসিটি সেল/ পরিকল্পনা শাখা।
১৭. এমটিও, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮. সিনিয়র স্টেশন অফিসার/স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, ...(সকল)।
১৯. সুপার/সেকশন ইনচার্জ.., ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০. এ অধিদপ্তরের গার্ড ফাইল/হিসাব/বাসাবরাদ্দ/নিয়োগ/বদলি/বিভাগীয় কল্যাণ তহবিল/আইসিটি সেল/রেকর্ড/এইচআরএম/ডাটাএন্ট্রি/এসিআর/ প্রশিক্ষণ/ছুটি/তদন্ত/অপারেশন/রেশন/পেনশন/ফায়ার সার্ভিস ওয়েলফেয়ার ট্রাস্ট/বৈদেশিক ক্রয়/ ক্রয় ও স্টোর/পত্র গ্রহণ ও বিতরণ/ আইডি কার্ড/ ওয়্যারহাউজ/ অ্যাম্বুলেন্স/উন্নয়ন/ফায়ার এন্ড সেফটি সেল/নারী কল্যাণ/ লিগ্যাল এন্ড এস্টেট শাখা।

৩০/০৩/২৩

মোঃ জসীম উদ্দিন, পিএফএম
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ০২২২৩৩৮৭৬৪০।

G:\মিটিং, সভা ও দরবার এর রেজুলেশন.docx