গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
কাজী আলাউদ্দিন রোড,ঢাকা।

বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার আওতায় ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ

তারিখ : ১১/০১/২০১৭ খ্রিঃ।

স্থান : পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

সভাপতি : মেজর এ কে এম শাকিল নেওয়াজ,
পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) (অঃদাঃ),
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর,ঢাকা।

উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক'।

উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। স্বাগত বক্তব্যে পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)(অঃদাঃ) মেজর এ কে এম শাকিল নেওয়াজ সরকারের রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের সক্ষমতা এবং সেবার মান বৃদ্ধি করার গুরুত্ব এবং এ ক্ষেত্রে উদ্ভাবনী কর্মকাণ্ডের ভূমিকা তুলে ধরেন।

২। ইনোভেশন টিমের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নে অনুষ্ঠিত উক্ত মাসিক সভায় বিষয়ভিত্তিক আলোচনা এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপঃ-

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১।	ইনোভেশন টিম পুনর্গঠন	পূর্ববর্তী ইনোভেশন অফিসারের বদলীজনিত কারণে ইনোভেশন টিমটি পুনর্গঠন করতে হবে।	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
২।	e-NOC সেবা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইনে বহুতল ভবনের ছাড়পত্র প্রদানে চালুকৃত E-NOC এর কার্যক্রম নিয়মিত পরিবীক্ষণ করতে হবে এবং এ ক্ষেত্রে কোন ত্রুটি বিচ্যুতি পরিলক্ষিত হলে তা নিরসন করতে হবে। E-NOC চালুকরায় সেবাগ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ ও রেজিস্টারে সংরক্ষণ করতে হবে।	
৩।	e-fire license	অনলাইনে ফায়ার লাইসেন্স কার্যক্রম (e-fire license) বাস্তবায়নের জন্য সফটওয়্যার ডেভেলপকারী সংস্থা 'টেকনো ভিসতা' এবং অর্থায়নকারী সংস্থা ILO এর সাথে যোগাযোগ করে দ্রুততম সময়ের মধ্যে কাজটি সম্পন্ন করে তা চালু করার ব্যবস্থা নিতে হবে।	সহঃ পরিচালক ওয়্যারহাউজ ও ইনোভেশন টিম
৪।	ইনোভেশনের বিষয় প্রশিক্ষণ কারিকুলামে সংযুক্তকরণ	অধিদপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী সংস্কৃতি তৈরির লক্ষ্যে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পাশাপাশি ট্রেনিং কমপ্লেক্স-এ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীদেরও সম্পৃক্ত করতে হবে। এজন্য প্রশিক্ষণ কারিকুলামে 'ইনোভেশন' বিষয়টি সংযোজন করার পদক্ষেপ নিতে হবে।	সহঃ পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
৫।	কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী সংস্কৃতি তৈরির নিমিত্ত ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা দ্রুত প্রস্তুত করে তা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	ইনোভেশন টিম
৬।	প্রনোদনা প্রদান	উদ্ভাবনী উদ্যোগ গ্রহনের জন্য মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের প্রনোদনা প্রদানের লক্ষ্যে সকল বিভাগীয় দপ্তর হতে নাম প্রস্তাব প্রেরণের জন্য উপ-পরিচালকদের অনুরোধ করতে হবে।	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

৭।	মেন্টর নির্বাচন	বর্ত মান বছরের উদ্ভাবনী উদ্যোগ মেন্টরিং এর জন্য মেন্টর নির্বাচন করতে হবে এবং নির্বাচিত মেন্টরদের নামের তালিকা সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এবং প্রকল্প পরিচালক, এটুআই প্রোগ্রাম এর নিকট পাঠাতে হবে।	ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন টিম
৮।	বার্ষিক প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা'২০১৬ খ্রিঃ অর্জন সমূহ মূল্যায়ন করে প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে হবে এবং তা মন্ত্রিপরিষদ্ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	ইনোভেশন টিম
৯।	এ্যাম্বুলেন্স সেবা সহজীকরন	বিগত বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনায় এ্যাম্বুলেন্স সার্ভিসকে সহজীকরনের লক্ষ্যমাত্রা নেয়া হয়েছিল । এ ব্যাপারে ডিসেম্বর মাসে অনুষ্ঠিত ২ দিনের ওয়ার্কশপ দুটি হতে প্রাপ্ত আইডিয়া যাচাই করে দেখা যেতে পারে।	উপ-পরিচালক (এ্যাম্বুলেন্স)/ ইনোভেশন টিম
১০।	ই-ফাইলিং চালুকরন	দ্রুততম সময়ে ই-ফাইলিং চালু করার ববস্থা নিতে হবে।	সহঃপরিচালক (প্রশিক্ষণ)/ ইনোভেশন টিম
১১।	পোর্টাল হালনাগাদকরণ	অধিদপরের ওয়েব পোর্টাল নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে।	আইটি সেল
১২।	আইডিয়া সংগ্রহ	একটি ফেসবুক পেজ তৈরি করতে হবে যা অধিদপ্তরের ওয়েব পোর্টালের সাথে সংযুক্ত থাকবে। এতে জনগন ও অধিদপ্তরের কর্মীরা সেবার মান উন্নয়নে উদ্ভাবনী মতামত /নতুন ধারনা জমা দিতে পারবে।	ইনোভেশন টিম/ আইটি সেল

৩। সভায় অন্য কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

মেজর এ কে এম শাকিল নেওয়াজ
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) (অঃদাঃ)
ফোনঃ ৯৫৫৭৭৩৩

স্মারক নং- ৪৪.০৬.০০০০.০০২.৯৯.০১৪. ২০৭৫ (৭২)   তারিখঃ ২৫ জানুয়ার '২০১৭খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রদান করা হলোঃ
১। সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক (প্রশাসন), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ও প্রকল্প পরিচালক, এটুআই প্রোগ্রাম।
৪। পরিচালক (প্রশাঃওঅর্থ/পরিঃউন্নঃও প্রশিঃ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫। উপ-পরিচালক (প্রশাঃওঅর্থ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬। সহকারী পরিচালক(পরিকল্পনা কোষ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। সিনিয়ার স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর,ঢাকা(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮। জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন খান, সিনিয়ার স্টেশন অফিসার,ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর(রিফর্ম সেল),ঢাকা।
৯। জনাব মোঃ হিরন মিয়া, ওয়্যার হাউজ ইন্সপেক্টর, সহকারী পরিচালকের দপ্তর,ঢাকা।
১০।জনাব মোঃ সিফাত হোসেন, স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর(আই.টি.সেল), ঢাকা।

২৫/১/১৭
মোঃ বদিউজ্জামান
উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)
ফোনঃ ৯৫৫৭৫৭৯

F:\Minutes.docx