

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর  
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৪.০৬.০০০০.০০২.৯৯.০১৪.১৬-

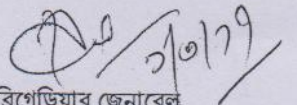
৬৪৩০(২০)

তারিখ: ৩৭ ফাল্গুন, ১৪২৩  
২০১৭

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অধিদপ্তর/সংস্থার কার্যালয়ে "নৈতিকতা উপ-কমিটি" গঠন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, 'সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল' বাস্তবায়নের লক্ষ্যে দেশে দুর্নীতি দমন ও শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠা, বিভিন্ন আইন-কানুন ও বিধি-বিধানের সুষ্ঠু প্রয়োগ, পদ্ধতিগত সংস্কার ও উন্নয়ন, সক্ষমতা বৃদ্ধিতে রূপরেখা, সুপারিশ ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখার দিক নির্দেশনা অনুযায়ী গঠিত নৈতিকতা কমিটিকে সার্বিক সহায়তা করার জন্য ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের বিদ্যমান নৈতিকতা উপ-কমিটিকে আংশিক সংশোধন পূর্বক নিম্নবর্ণিতভাবে পুনঃ গঠন করা হলো।

১. পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সভাপতি ও ফোকাল পয়েন্ট।
  ২. উপ-পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য সচিব।
  ৩. উপ-পরিচালক(অপাঃ ও মেইনঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য।
  ৪. উপ-পরিচালক(পরিকল্পনা কোষ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য।
  ৫. অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা-----সদস্য।
  ৬. সহকারী পরিচালক (ওয়্যারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য।
  ৭. সহকারী পরিচালক (ক্রয় ও স্টোর), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য।
  ৮. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য।
  ৯. সিনিয়র স্টেশন অফিসার, রিফর্ম সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা-----সদস্য।
- ২। পুনঃ গঠিত নৈতিকতা উপ-কমিটির কার্যপরিধি হবে নিম্নরূপঃ-
- (ক) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় সমূহ চিহ্নিতকরণে নৈতিকতা কমিটিকে সহায়তা করা;
  - (খ) পরিলক্ষিত ও চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ দূরীকরণে নৈতিকতা কমিটির নিকট কর্মপরিকল্পনা, রূপরেখা ও সুপারিশ প্রণয়ন করা;
  - (গ) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব নির্ধারণ করা;
  - (ঘ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরীয় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ করা;
  - (ঙ) অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুত করা;
  - (চ) প্রতিমাসে কমপক্ষে একটি সভা আহ্বান করে কর্মপরিকল্পনা তৈরি, বাস্তবায়ন ও কার্যপরিধি অগ্রগতি পর্যালোচনা;
  - (ছ) শুদ্ধাচার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায় হতে সুপারিশ গ্রহণ ও অন্তর্ভুক্তিতে পদক্ষেপ গ্রহণ;
  - (জ) শুদ্ধাচার বিষয়ক চ্যালেঞ্জসমূহ, কর্মপরিকল্পনা ও কার্যক্রম এ অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে (www.fireservice.gov.bd) সরবরাহে পদক্ষেপ গ্রহণ;

  
ব্রিগেডিয়ার জেনারেল  
আলী আহাম্মেদ খান, পিএসসি  
মহাপরিচালক  
ফোনঃ ৯৫৫৮৮৮০

কার্যার্থেঃ

১. পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ২. উপ-পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৩. উপ-পরিচালক(অপাঃ ও মেইনঃ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৪. উপ-পরিচালক(পরিকল্পনা কোষ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৫. অধ্যক্ষ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।
  ৬. সহকারী পরিচালক (ওয়্যারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৭. সহকারী পরিচালক (ক্রয় ও স্টোর), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৮. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
  ৯. সিনিয়র স্টেশন অফিসার, রিফর্ম সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইটি সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা। তাকে ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার বিষয় চ্যালেঞ্জসমূহ কর্মপরিকল্পনা ও কার্যক্রম ওয়েব সাইটে প্রচারের ব্যবস্থা নিতে অনুরোধ করা হলো।