গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
www.fireservice.gov.bd

"মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
সেবা, ত্যাগ ও অগ্রগতি"

স্মারক নং- ৫৮.০৩.০০০০. ০২০.১৫.১৬৫.১৭- ৬৫৫৬

তারিখ- ২৮ চৈত্র ১৪২৭ বঃ
১১ এপ্রিল ২০২১ খ্রিঃ

বিষয় : দাখিলকৃত ২০২০-২০২১ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের ফিডব্যাক প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের আওতাধীন ট্রেনিং কমপ্লেক্স কর্তৃক দাখিলকৃত ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন পর্যালোচনায় নিম্নোল্লিখিত বিষয় পরিলক্ষিত হয়:

অধিদপ্তরের ০৭ ডিসেম্বর ২০২০ তারিখের ৫৮.০৩.০০০০.০২০.১৫.১৬৫.১৭-১৫৪১১ সংখ্যক স্মারক মোতাবেক ০৪-০৪-২০২১ তারিখের মধ্যে প্রেরণের অনুরোধের প্রেক্ষিতে ০৪-০৪-২১ তারিখে বাহকযোগে পাওয়া যায়।

২। উক্ত দপ্তরের ২০২০-২১ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় কার্যক্রমের সংখ্যা ৩৯টি যেগুলোর লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন পরিবীক্ষণ করা হয়েছে, এর মধ্যে মাঠপর্যায়ের জন্য প্রযোজ্য ২৫টি কার্যক্রম পরিবীক্ষণে প্রাপ্ত মূল্যায়ন নিম্নরূপ:

ক্র:	কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	মন্তব্য
১	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা	৪টি	৩টি	কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে, প্রমাণক আবশ্যক
২	[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১০০%	১০০%	কার্যক্রম চলমান থাকবে
৩	[২.১] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	৪টি	১.৫	মোট অর্জনে ভুল লিপিবদ্ধ করা হয়েছে
৪	[২.২] অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১০০%	১০০%	কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে
৫	[২.৩] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	৫৫০ জন	৬৪৮ জন	প্রমাণক আবশ্যক
৬	[২.৪] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	৫৫০ জন	৬৪৮ জন	প্রমাণক আবশ্যক
৭	[৩.১] ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের কার্যক্রমের উপর ম্যানুয়াল তৈরীর উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংগ্রহ, বিন্যস্তকরণ ও অধিদপ্তরে প্রেরণ	৩০-০৮-২০	৩০-৯-২০	অযৌক্তিক ও ভুলভাবে লিপিবদ্ধ করা হয়েছে
৮	[৩.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম ব্যবহারের নীতিমালা হালনাগাদকরণের উদ্দেশ্যে মতামত সংগ্রহ, বিন্যস্তকরণ ও অধিদপ্তরে প্রেরণ	১০-০২-২১	৮-০২-২১	সফলতার সাথে সম্পন্ন হয়েছে
৯	[৫.১] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	১০-০৯-২০	১০-০৯-২০	সফলতার সাথে সম্পন্ন হয়েছে
১০	[৬.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	১০-০৯-২০	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা ও ৩য় কোয়ার্টার এর সাথে মিল নেই
১১	[৭.১] পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩০-০৯-২০	৩০-০৯-২০	অর্জন ভুলভাবে লিপিবদ্ধ হয়েছে
১২	[৮.২] শাখা/অধিশাখা/অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন	৪টি	১.৫	মোট অর্জন ভুলভাবে লিপিবদ্ধ হয়েছে
১৩	[৮.৩] শাখা/অধিশাখা/অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	১০০%	১০০%	কার্যক্রম চলমান থাকবে
১৪	[৮.৪] সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	১০০%	১০০%	কার্যক্রম চলমান থাকবে, প্রমাণক অবশ্যক
১৫	[৮.৫] শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	৪০%	-	অরজন ভুলভাবে লিপিবদ্ধ করা হয়েছে
১৬	[৮.৬] প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	০১টি	-	উল্লিখিত সময়ে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে
১৭	[৯.১] দুর্নীতি প্রতিরোধে নিজ দপ্তরসহ অধিনস্ত সকল দপ্তরে দুর্নীতি বিরোধী স্লোগানযুক্ত ব্যানার ফেস্টুন স্থাপন	১৪/০১/২১	৩০/০৯/২০	প্রমাণক অবশ্যক
১৮	[৯.২] উত্তম চর্চার প্রণোদনা হিসেবে পুরস্কার প্রদান	২৭-০৫-২১	-	উল্লিখিত সময়ে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে

১৯	[৯.৩] টিসির গাড়ি/পাম্প সাজসরঞ্জামাদিসহ অডিট কার্যক্রম গ্রহণ	১৭/০৮/২০	১৭/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা এর সাথে অর্জনের কোন মিল নেই
২০	[৯.৪] টিসির আওতাধীন সমস্থ প্রশিক্ষণ স্বচ্ছভাবে পরিচালনাকরণ	-	-	ভুলভাবে লিপিবদ্ধ হয়েছে
২১	[৯.৫] টিসির ক্যান্টিন প্রশিক্ষণ নিজস্ব উদ্যোগে স্বচ্ছভাবে পরিচালনাকরণ	-	-	ভুলভাবে লিপিবদ্ধ হয়েছে
২২	[১১.১] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	৩০/০৯/২০ ২৭/০৬/২১	৩০/০৯/২০	অব্যাহত রাখতে হবে
২৩	[১২.১] শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	০২	০০	অর্জন হয়নি
২৪	[১৩.১] আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	১৮/০৮/২০	-	অর্জন হয়নি
২৫	[১৩.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	০৩টি	৩টি	অব্যাহত রাখতে হবে

৩। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও সুরক্ষা সেবা বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমসমূহ সঠিক সময়ে যথাযথভাবে বাস্তবায়ন আবশ্যক। এমতাবস্থায় প্রতিটি কার্যক্রমসমূহের মন্তব্য কলামে উল্লিখিত নির্দেশনা বাস্তবায়ন, ক্রমিক ৭, ১৫, ১৯, ২০ ও ২১ নং সংশোধন, সকল কার্যক্রমের মোট অর্জন, অর্জিত মান লিপিবদ্ধকরণ এবং ক্রমিক ০১, ০৫ ও ০৬ নং এ উল্লিখিত সম্পন্নকৃত কার্যক্রমের প্রমাণক প্রেরণ করতে হবে। যে সকল কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি সেগুলো অর্জনের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। এছাড়া প্রাপ্ত প্রতিবেদন পর্যালোচনাপূর্বক প্রতীয়মান হয় যে, এ সকল কার্যক্রমের সাথে সংশ্লিষ্ট সকলের আরো যত্নশীল হতে হবে এবং নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রয়োজন। অধিদপ্তরে যোগাযোগপূর্বক এ বিষয়ে প্রশিক্ষণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

২৭/৪/২০২১

মোঃ হাবিবুর রহমান
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

অধ্যক্ষ
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
ট্রেনিং কমপ্লেক্স, মিরপুর, ঢাকা।

<u>সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি বিতরণ:</u>

১. যুগ্মসচিব, অগ্নি অনুবিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, [মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
২. পরিচালক (অপারেশন ও মেইনটেনেন্স)/ (পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও প্রশিক্ষণ), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. সিনিয়র স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা, [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
৪. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা, (ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।