

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর  
কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।

বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে আস্থানকৃত ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমের মাসিক সভার কার্যবিবরণীঃ


তারিখ : ৩০/০৭/২০১৮ খ্রিঃ।  
স্থান : মহাপরিচালক মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ।  
সভাপতি : মোঃ দেলওয়ার হায়দার  
যুগ্ম সচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও ইনোভেশন অফিসার  
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক'।

উপস্থিত সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। স্বাগত বক্তব্যে পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) জনাব মোঃ দেলওয়ার হায়দার রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের মাধ্যমে ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের সক্ষমতা এবং সেবার মান বৃদ্ধি করার ক্ষেত্রে উদ্ভাবনী কর্মকাণ্ডের গুরুত্ব তুলে করেন।

২। ইনোভেশন টিমের উক্ত সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী মূল্যায়ন করতঃ বিষয়ভিত্তিক আলোচনা এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপ ছিলঃ-

ক্রঃ	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.	বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০১৮-১৯ পর্যালোচনা	আর্থিক বছর এবং এপিএ-র সাথে সামঞ্জস্য রেখে নতুন সময়াবদ্ধ ছক-এ প্রণীত বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০১৮-১৯ পর্যালোচনা করা হয়। বছরের শুরুতেই লক্ষ্য নির্ধারিত হওয়ায় লক্ষ্যার্জনে সতর্ক ও সচেষ্ট থাকতে হবে;	ইনোভেশন টিম ও সংশ্লিষ্ট সকলে
২.	নির্দেশনা মোতাবেক নতুনভাবে বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	নতুন ছক-এ উপস্থাপিত বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ এর খসড়া অনুমোদন করা হলো। ৩১-০৭-২০১৮ তারিখের মধ্যে চূড়ান্ত উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রেরণের ব্যবস্থা নিতে হবে;	ইনোভেশন টিম
৩.	অন্যান্য	বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮ এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত করে রাখতে হবে যেন তা চাওয়া মাত্র মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা যায়।	ইনোভেশন টিম

৩। সভায় অন্য কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় গৃহীত সিদ্ধান্ত যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধসহ সভাপতি উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

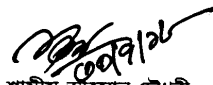
  
মোঃ দেলওয়ার হায়দার  
যুগ্ম সচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ফোনঃ ৯৫৫৭৭৩৩

স্মারক নং- ৫৮.০৩.০০০০.০১৬.১৬.০০১.১৬- ৬৫৫৭ (১৮)

তারিখঃ ১৪২৫ ব:  
০২/৮/ ২০১৮ খ্রি:

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রদান করা হলো:

- ১। পরিচালক (অপাঃ ও মেইনঃ/পরিঃউন্নঃও প্রশিঃ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর,ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স,.....বিভাগ..... (সকল)।
- ৩। সহকারী পরিচালক(উন্নয়ন)/ (প্রশাসন ও অর্থ) //(ওয়ারহাউজ ও ফায়ার প্রিভেনশন)/ (প্রশিক্ষণ)/ (পরিকল্পনা)/ (অপারেশন), ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র স্টাফ অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন খান, সিনিয়র স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর(রিফর্ম সেল),ঢাকা।
- ৬। জনাব মোঃ হিরন মিয়া, ওয়ার হাউজ ইন্সপেক্টর, সহকারী পরিচালকের দপ্তর,ঢাকা।
- ৭। জনাব মোঃ সিফাত হোসেন, স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর(আই.টি.সেল),ঢাকা।

  
শামীম আহসান চৌধুরী  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ফোনঃ ৯৫৫৭৫৭৯