

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর
রিফর্মস সেল
www.fireservice.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৮.০৩.০০০০.০২০.১৫.১৬৫.১৭.৬

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৮

০৪ জানুয়ারি ২০২২

বিষয়: ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক প্রতিবেদন সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০২ (দুই) ফর্দ।



৪-১-২০২২

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল মোঃ সাজ্জাদ হোসাইন,
এনডিসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, এমফিল
মহাপরিচালক

সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ
সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৫৮.০৩.০০০০.০২০.১৫.১৬৫.১৭.৬/১(৮)

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৮

০৪ জানুয়ারি ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১) অতিরিক্ত সচিব, অগ্নি অনুবিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) উপসচিব, অগ্নি-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) উপসচিব, পরি-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫) উপসচিব, পরি-২ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬) উপসচিব, বাজেট-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭) উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মাদক-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



৪-১-২০২২

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল মোঃ সাজ্জাদ হোসাইন,
এনডিসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, এমফিল
মহাপরিচালক

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					০১-১২-২১ পর্যন্ত মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	২	২	সমাপ্তি
						অর্জন	০১	০১	-	-			
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৮২.৫	৩	সমাপ্তি
						অর্জন	৮৩	৮২	-	-			
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগতন সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১	১	১	সমাপ্তি
						অর্জন	-	১	-	-			
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১	০১	১	১	সমাপ্তি
						অর্জন	-	১	-	-			
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	০২ ২৮-১২-২১ ১৫-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১ ২৮-১২- ২১	-	০১ ১৫-০৬- ২২	২৬-১২-২১	১	সমাপ্তি
						অর্জন	-	২৬-১২- ২১	-	-			
[১.৬] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৭-০৬-২১ ১৪-১০-২১ ১৪-০১-২২ ১৪-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭-০৬- ২০২১	১৪-১০- ২০২১	১৪-০১- ২০২২	১৪-০৪- ২০২২	০৬-৬-২১, ১১-১০-২১ এবং ০৪- ০১-২০২২	০.৭৫	তারিখ
						অর্জন	০৬-০৬- ২০২১	১১-১০- ২০২১	০৪-০১- ২০২২	-			
[১.৭] আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫-০৬-২১ ২৫-১০-২১ ২৫-০১-২২ ২৫-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-০৬- ২০২১	২৫-১০- ২১	২৫-০১- ২২	২৫-০৪- ২২	১৩-০৬-২১ ১৪-১০-২১	২	তারিখ
						অর্জন	১৩-০৬- ২১	১৪-১০- ২১	-	-			
[১.৮] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬- ২২	-	-	তারিখ
						অর্জন	-	-	-	-			

(Handwritten signature)

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন০৮

[২.১] ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২১	-	-	-	১৯-০৭-২১	২	তারিখ
						অর্জন	১৯-০৭-২১	-	-	-			
[২.২] প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	PSC-১৪ PIC-১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৩, ৪	৩, ৪	৪, ৪	৪, ৪	PSC-৩ PIC-৮	০.৭৩	সমষ্টি
						অর্জন	PSC-২ PIC-৫	PSC-১ PIC-৩	-	-			
[২.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্র:প: ও উ:)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৬০	১০০	৪.৫০	০.০৯	ক্রমপঞ্জিভূত
						অর্জন	৪.৪৩	০.০৭	-	-			
[২.৪] প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (ফোনবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		২	
						অর্জন	-	-	-	-			

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম২০

[৩.১] ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স (বদলি ও পদায়ন) নীতিমালা খসড়া প্রস্তুতপূর্বক সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	খসড়া সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১৩-০৩-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১৩-৩-২২	-	১৩-১২-২০২১	৪	তারিখ
						অর্জন	-	১৩-১২-২০২১	-	-			
[৩.২] সকল দপ্তরসমূহে অভ্যন্তরীণ অডিট পরিচালনা	পরিচালিত অডিট কার্যক্রম	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	১৯-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৯-০৪-২২	-	-	তারিখ
						অর্জন	-	-	-	-			
[৩.৩] কর্মকর্তা- কর্মচারিগণের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	৪	%	মহাপরিচালক	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৩০	৫০	৩৩.৭১	২.৭০	৩০-৩-২১ পর্যন্ত বিভাগীয় মামলার সংখ্যা- ৮৯টি, ০১-৭-২১ হতে ৩১-১২-২১ পর্যন্ত নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা- ৩০টি
						অর্জন	১৬	১৭.৭১	-	-			
[৩.৪] মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ কর্তৃক প্রদানকৃত অ্যাড্‌ভান্স সার্ভিস, ফায়ার লাইসেন্স, প্রশিক্ষণ, মহড়া কার্যক্রম মূল্যায়ন	কার্যক্রম মূল্যায়ন	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১	২	৩	২	সমষ্টি
						অর্জন	২	১	-	-			
[৩.৫] দুর্নীতিরোধকল্পে জনসচেতনতার লক্ষ্য সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	১	২	সমষ্টি
						অর্জন	-	১	-	-			

মোট অর্জন = ২৬.২৭

(Handwritten signature)